



Kodeks Postępowania

Przedmowa naszego Przewodniczącego Zarządu

Niniejszy Kodeks Postępowania („Kodeks”) określa zasady, według których będziemy prowadzić działalność gospodarczą oraz sposób, w jaki angażujemy się w relacje ze wszystkimi naszymi interesariuszami, klientami, pracownikami, społecznościami lokalnymi, dostawcami i wszystkimi naszymi współpracownikami.

Zawsze przestrzegając prawa, gdziekolwiek działamy, często będziemy podejmować działania krok dalej w dążeniu do tego, co słuszne. Będziemy działać uczciwie i rzetelnie oraz z szacunkiem odnosić się do tych, z którymi prowadzimy interesy.

Przestrzeganie niniejszego Kodeksu jest niezbędne dla długoterminowego sukcesu i zrównoważonego rozwoju firmy **ofi**. Ważne jest zapoznanie się i potwierdzenie zrozumienia treści Kodeksu. Nie możemy tolerować działań niezgodnych z Kodeksem Postępowania.

Jestem bardzo dumny z przynależności do Zespołu przestrzegającego tych zasad.



Niall FitzGerald KBE DSA
Przewodniczący Zarządu



Przedmowa dyrektora wykonawczego i dyrektora generalnego

Nasza nowa firma i marka odzwierciedlają wszystkie sposoby, w jakie przekształcamy naszą działalność, aby lepiej służyć naszym klientom, jednocześnie realizując nasz cel, jakim jest **zmiana na rzecz dobrej żywności i zdrowej przyszłości**. Pozostajemy wierni naszym zasadom, szanujemy osoby i planetę, postępując we właściwy sposób i unikając drogi na skróty. Nie możemy tego zrobić bez Ciebie.

Każdy z nas musi mieć świadomość, że prowadzenie działalności w sposób etyczny, społecznie odpowiedzialny i zrównoważony środowiskowo jest podstawą każdej naszej decyzji i działania. Dlatego też niniejszy Kodeks Postępowania jest jednym z najważniejszych dokumentów w firmie **ofi**. Jasno określa standardy, którymi powinni kierować się wszyscy współpracownicy naszej firmy.

Niniejszy Kodeks stanowi przewodnik, który pomoże Ci zastosować nasze wartości w praktyce, jeśli kiedykolwiek staniesz przed dylematem etycznym, a także dostarczy Ci wiedzę i doda odwagi, aby zabrać głos, jeśli zauważysz, że inni nie działają zgodnie z tymi samymi standardami. Jest to zobowiązanie do wspólnej dalszej budowy firmy **ofi** z której jesteśmy dumni, w której postępujemy właściwie i mamy pozytywny wpływ na otaczający nas świat. Korzystaj z niego w tym celu.

Z poważaniem



A. Shekhar
Dyrektor wykonawczy i Prezes zarządu



Nasze ramy

Choć żaden dokument nie może objąć wszystkich sytuacji, ale jako zaufany pracownik musisz unikać wszelkich działań, które są niezgodne z prawem, nieetyczne lub mogą zaszkodzić reputacji naszej firmy w dowolnym miejscu na świecie.

Przestrzeganie niniejszego Kodeksu Postępowania („Kodeks”) jest warunkiem zatrudnienia. Jakiegokolwiek naruszenie Kodeksu może skutkować podjęciem wobec Ciebie działań dyscyplinarnych. W związku z tym bardzo ważne jest, aby zapoznać się z naszym Kodeksem i politykami firmy ofi oraz przestrzegać ich w swojej pracy.

Niniejszy Kodeks dotyczy wszystkich osób pracujących dla Grupy ofi lub w jej imieniu. Niezależnie od tego, czy jesteś dyrektorem lub pracownikiem, zatrudnionym na czas określony lub nieokreślony, pracujesz w spółce zależnej, stowarzyszonej lub jesteś zewnętrznym usługodawcą pracującym w naszym imieniu, niniejszy Kodeks ma zastosowanie do Ciebie.

Należy również dążyć do włączania w ten proces naszych agentów i podmioty trzecie, upewniając się, że prowadzą oni działalność zgodnie z zasadami podobnymi do zasad określonych w Kodeksie.

W razie wątpliwości skonsultuj się z działem prawnym, działem zgodności z przepisami i sekretarzem firmy („LEGAL”) za pośrednictwem poniższego [linku](#).

Nasz cel i wartości

Treścią i inspiracją naszych praktyk biznesowych jest nasz cel, **aby przyczynić się do zmian na rzecz dobrej żywności i zdrowej przyszłości**. Oznacza to pozytywny wpływ na osoby, miejsca i planetę, od rośliny aż po podniebienie. Oznacza to wykorzystanie naszej głęboko zakorzenionej obecności w krajach, w których uprawiane są nasze składniki, aby pomóc w tworzeniu bardziej sprawiedliwych i przejrzystych łańcuchów dostaw. Oznacza to również pomoc naszym klientom poprzez tworzenie żywności i napojów, które są dobre dla rolników, naszej planety i środowiska. Każdego dnia każdy z naszych pracowników ma do odegrania ważną rolę w urzeczywistnianiu tego celu.

Nasze wartości i codzienne zachowania budują naszą kulturę. To właśnie one kształtują sposób naszej pracy i wyznaczają standardy przynależności do firmy ofi. Zachęcamy Cię do tego, aby mieć zapał i ciekawość. Oczywiście Twoje działania nie mogą odbywać się kosztem planety, miejsc, w których żyjemy, innych ludzi, ani prowadzenia biznesu we właściwy sposób. Dlatego oczekujemy, że nasi pracownicy będą również otwarci i uczciwi.

Powinniśmy zawsze pamiętać, że zaufanie pokładają w nas nasi liderzy, współpracownicy, dostawcy, klienci oraz lokalne i międzynarodowe społeczności, w których działamy. Nie ma żadnych okoliczności łagodzących, jeśli to zaufanie zostanie naruszone.

Nasze zobowiązania

Przestrzegamy prawa, niniejszego Kodeksu oraz zasad polityki firmy ofi i stawiamy uczciwość w centrum wszystkich relacji.

Twoje obowiązki

Poza zrozumieniem przepisów prawa odnoszących się do Twojej roli, musisz przestrzegać wewnętrznych zasad i procedur firmy ofi. Nasz Kodeks odzwierciedla specyfikę firmy ofi i tego, co uważamy za słuszne. Dlatego nasz Kodeks, zasady i procedury mogą czasami wykraczać poza to, co jest wymagane przez lokalne zasady i przepisy.



Musisz

- zachowywać się etycznie i uczciwie.
- zawsze przestrzegać niniejszego Kodeksu, zasad polityki firmy **ofi** oraz wszystkich innych obowiązujących przepisów.
- **zgłaszać problem**, jeśli dowiesz się, podejrzewasz lub widzisz jakiegokolwiek poważne wykroczenie lub naruszenie niniejszego Kodeksu, zasad polityki firmy **ofi** i obowiązujących przepisów.
- w przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji niniejszego Kodeksu należy zwrócić się do swojego kierownika lub działu LEGAL.

Nasze zasady przewodnie

Niniejszy Kodeks nie może opisywać każdej sytuacji. Jeśli stoisz przed dylematem etycznym lub nie jesteś pewien, jak postąpić, rozważ poniższe pytania, aby pomóc w dokonaniu wyboru.

- Czy działanie jest niezgodne z prawem?
- Czy narusza Kodeks lub zasady postępowania firmy **ofi**?
- Czy może szkodzić innym osobom lub środowisku?
- Czy może zaszkodzić reputacji firmy **ofi**?
- Czy wydaje się słuszne?

Jeśli nadal masz wątpliwości, omów to z działem prawnym, zgodności z przepisami i sekretarzem firmy (LEGAL).



Zawartość

1. Stoimy na straży prawa i Kodeksu

Konsultacja prawna
Prawo papierów wartościowych
Własność intelektualna
Poznaj swojego kontrahenta
Organy ścigania i organy regulacyjne

2. We wszystkich relacjach stawiamy na uczciwość i fair play

Uczciwość w postępowaniu
Konflikty interesów
Polityka przeciwdziałania przekupstwu i korupcji
Podarunki i rozrywki
Unikanie podatków
Współpraca z rządem, urzędnikami i organizacjami pozarządowymi
Darowizny polityczne
Odpowiedzialny marketing i komunikacja

3. Szanujemy prawa osób, społeczności i chronimy środowisko naturalne

Ochrona praw naszych pracowników
Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracowników
Ochrona praw osób i społeczności
Ochrona środowiska
Zapewnienie bezpieczeństwa i jakości żywności
Odpowiedzialna innowacyjność

4. Chronimy reputację i aktywa firmy ofi

Ochrona naszej reputacji
Kontrola informacji firmy **ofi**
Korzystanie z mediów społecznościowych
Ochrona informacji firmy **ofi**
Informacje finansowe i inne informacje biznesowe
Dane osobowe i prywatność
Wykorzystanie technologii informacyjnej

5. Zgłaszanie swoich wątpliwości (speak out!)



1

Stoimy na straży prawa i Kodeksu

Firma ofi działa w wielu różnych krajach. Tam, gdzie lokalne prawo i przepisy są sprzeczne z Kodeksem, należy stosować się do zasad, które ustanawiają najwyższy standard tzn. jeśli Kodeks ustanawia wyższy standard, należy stosować Kodeks i odwrotnie. Tam, gdzie prawo lokalne jest bardziej rygorystyczne niż Kodeks, lokalne polityki i procedury firmy ofi muszą być zgodne z zastrzonymi lokalnymi standardami.

Jeśli, postępując zgodnie z Kodeksem, uważasz, że musisz naruszyć lokalne prawo lub masz wątpliwości, co zrobić, skonsultuj się z działem LEGAL.

Konsultacja prawna

Pracownicy muszą zawsze przestrzegać obowiązujących przepisów prawnych i wykonawczych. Nieznajomość prawa nie jest żadnym usprawiedliwieniem.

Odbyte w odpowiednim czasie konsultacje prawne są niezbędne do ochrony uzasadnionych interesów i możliwości biznesowych firmy **ofi**. Dział LEGAL będzie na bieżąco udzielał wskazówek każdemu w Grupie, a Ty powinienes się do nich stosować.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

Niezwłocznie zasięgać porady działu LEGAL, szczególnie w następujących sytuacjach:

- obsługa istotnych umów handlowych (takich jak umowy ramowe sprzedaży, umowy o dużej wartości i umowy „na miarę”), chyba że dział LEGAL przekazał swoje uprawnienia przedsiębiorstwu lub ustanowił drogę bezpośredniej konsultacji z zewnętrznym doradcą prawnym;
- w przypadku wystąpienia jakichkolwiek sporów sądowych i/lub działań regulacyjnych;
- praca nad nowymi lub proponowanymi fuzjami i przejęciami, zbyciem, joint venture lub innymi podobnymi transakcjami;
- organ rządowy lub regulacyjny informuje nas o potencjalnych dochodzeniach lub działaniach regulacyjnych;
- pojawiają się kwestie zgodności z przepisami dotyczącymi konkurencji/przepisów antymonopolowych, takie jak warunki handlowe, umowy dystrybucyjne, porozumienia o wyłączności, ustalanie cen (zob. sekcja „Fair Dealing”);
- pojawiają się komunikaty zewnętrzne, które mogłyby wpłynąć na reputację firmy **ofi** lub spowodować odpowiedzialność prawną, lub zawierają informacje „wewnętrzne” lub „wrażliwe w kontekście cen” (patrz rozdział Prawo papierów wartościowych i polityka w zakresie prawa konkurencji);

- wykorzystanie lub proponowane zmiany naszej własności intelektualnej występują (patrz rozdział Własność intelektualna);
- pojawiają się problemy związane z jakością i bezpieczeństwem produktu (patrz rozdział Jakość i bezpieczeństwo żywności);
- pojawienia się kwestii związanych z łapówkarstwem lub korupcją (patrz rozdział „Przeciwdziałanie łapówkarstwu i korupcji”);
- sprawy związane z sankcjami (patrz rozdział „Poznaj swojego kontrahenta”).

Ważne jest, abyśmy wszyscy kierowali się zdrowym rozsądkiem i oceną sytuacji, które nie zostały opisane powyżej. Jeśli nie masz pewności, zachowaj ostrożność i skonsultuj się z działem LEGAL.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- robić cokolwiek, co, według działu LEGAL, jest niezgodne z prawem i/lub niedopuszczalne;
- postępować bez wyraźnej zgody kierownictwa wyższego szczebla w przypadku, gdy porada prawna wskazuje na znaczne ryzyko dla firmy **ofi**, takie jak ryzyko sporu sądowego;
- mianować, zarządzać lub usuwać zewnętrznych doradców prawnych bez uprzedniej konsultacji z działem LEGAL;
- pokrywać wszelkich opłat za porady prawne, które różnią się od struktur opłat uzgodnionych z zewnętrznymi radcami prawnymi przez dział LEGAL.

Prawo papierów wartościowych

Pracownicy muszą przestrzegać odpowiednich przepisów dotyczących papierów wartościowych. Zgodnie z nimi nielegalne jest kupowanie lub sprzedawanie papierów wartościowych, będąc w posiadaniu „informacji poufnych”, czyli informacji, które nie są publicznie dostępne, a które rozsądny inwestor może uznać za ważne przy podejmowaniu decyzji o zakupie lub sprzedaży papieru wartościowego. Jeśli masz wątpliwości w tej kwestii, skonsultuj się z działem LEGAL.

Przykłady mogą obejmować:

- istotne informacje finansowe o firmie **ofi**;
- informacje o potencjalnej fuzji, przejęciu lub zbyciu aktywów spółki;
- informacje o bieżących sprawach prawnych;
- informacje o istotnych zmianach w kierownictwie lub organizacji;
- informacje o przełomach w badaniach i wprowadzaniu innowacji.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- czytać ze zrozumieniem Kodeks Obrotu Papierami Wartościowymi i Dokumenty dotyczące Polityk firmy **ofi** oraz Politykę Ujawniania Informacji Poufnych;
- kontaktować się z działem LEGAL, jeśli mamy dostęp do Informacji Poufnych lub posiadamy papiery wartościowe firmy **ofi** i nie jest jasne, jak postępować;
- informować dział LEGAL, jeśli faktyczne informacje poufne (lub takie, które mogą mieć ten status) nie są przetwarzane jako informacje tego typu.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- wykorzystywać Informacji Poufnych do kupna lub sprzedaży papierów wartościowych jakiejkolwiek spółki notowanej na giełdzie, w tym akcji, udziałów, powiązanych instrumentów pochodnych, opcji lub zakładów spreadowych;
- zachęcać kogokolwiek innego do kupna lub sprzedaży papierów wartościowych, samemu będąc w posiadaniu Informacji Poufnych, nawet jeśli nie czerpie się z nich osobistych korzyści;
- przekazywać Informacji Poufnych o firmie **ofi** osobom spoza firmy, w tym przyjaciółom i rodzinie (patrz rozdział Ochrona informacji dot. firmy **ofi**, poniżej).

Własność intelektualna

Pracownicy są odpowiedzialni za ochronę własności intelektualnej (IP) firmy **ofi** oraz za przestrzeganie praw własności intelektualnej osób trzecich.

Własność intelektualna obejmuje: znaki towarowe, prawa autorskie, patenty, tajemnice handlowe i inne zastrzeżone informacje. To cenne aktywa, z którymi należy obchodzić się ostrożnie.

W związku z ochroną naszej własności intelektualnej, jej wykorzystaniem lub komercjalizacją należy zawsze konsultować się z działem prawnym, który może skierować Cię do działów, takich jak Brand, Tax i Finance, które również wymagają powiadomienia.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- zawsze konsultować się z działem LEGAL, planując stworzyć nową markę lub zarejestrować, objąć licencją, zmienić lub przenieść jakikolwiek znak towarowy, patent lub inne prawo własności intelektualnej, lub zawrzeć jakąkolwiek umowę dotyczącą własności firmy intelektualnej firmy **ofi**, niezależnie, czy jest ona własnością, czy jest licencjonowana;
- korzystać z własności intelektualnej innej firmy tylko w sposób zapewniający, że korzystanie z własności intelektualnej tej firmy jest zgodne z przyznanymi nam prawami;
- zapewniać, że wszelkie know-how lub tajemnice handlowe są przechowywane w bezpieczny sposób i podlegają ścisłym ustaleniom dotyczącym poufności wewnątrz firmy i ze stronami zewnętrznymi.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- wykorzystywać własności intelektualnej firmy **ofi** do celów osobistych lub innych niż cele firmowe;
- używać ani rozpowszechniać oprogramowania i materiałów chronionych prawami autorskimi osób trzecich bez zgody działu LEGAL.

Poznaj swojego kontrahenta

Aby chronić reputację firmy **ofi**, należy zapewnić, że przestrzegamy wszystkich obowiązujących sankcji i nie prowadzimy interesów z osobami związanymi z działalnością przestępczą.

W szczególności, firma **ofi** i jej pracownicy muszą mieć pewność, że **ofi** nie narusza obowiązujących sankcji międzynarodowych ani nie otrzymuje środków finansowych, które są dochodami z działalności przestępczej, ponieważ może to stanowić przestępstwo prania pieniędzy i/lub naruszenia sankcji.

Jeśli planujesz prowadzić interesy z kimkolwiek, jesteś odpowiedzialny za zapewnienie, że przeprowadzono kontrolę kontrahenta i zatwierdzono go przed przeprowadzeniem jakiejkolwiek transakcji.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- czytać i zapoznać się z Polityką sankcji handlowych i kontroli kontrahentów firmy **ofi**;
- sprawdzać wszystkich kontrahentów przed rozpoczęciem działalności, aby ocenić ich tożsamość i działalność pod kątem zgodności z prawem oraz upewnić się, że nie są objęci sankcjami;
- w celu przeprowadzenia kontroli, określ, korzystając ze wskazówek regionalnego kierownika ds. zgodności, jakie narzędzia i procesy należy zastosować, aby zapewnić odpowiednią kontrolę i prowadzenie dokumentacji;
- tam, gdzie jest to wymagane, starannie rozważ, w porozumieniu z regionalnym Kierownikiem ds. zgodności z przepisami lub regionalnym Radcą prawnym, wyniki kontroli przed podjęciem decyzji o prowadzeniu interesów z danym podmiotem trzecim;
- zwracać uwagę na oznaki nietypowej aktywności finansowej lub płatniczej, które mogą wskazywać na pranie pieniędzy, takie jak:
 - prośby dostawców, aby:
 - wpłacać środki na rachunek bankowy w imieniu innej osoby trzeciej lub poza krajem ich działania;
 - przyjmować płatności w formie wykraczającej poza normalne warunki prowadzenia działalności;
 - rozdzielać płatności na kilka kont bankowych.

- płatności klientów na rzecz firmy **ofi**:
 - dokonywane z wielu rachunków bankowych w celu rozliczenia jednej płatności;
 - dokonywane z rachunków bankowych za granicą, gdy nie jest się klientem zagranicznym;
 - wykonane przez osoby trzecie, z którymi nie zawarto umowy;
 - dokonane w gotówce, gdy normalnie dokonywane są drogą elektroniczną lub czekiem;
 - dokonane z wyprzedzeniem, gdy nie są częścią normalnych warunków działalności;
 - niezwłocznie powiadom dział LEGAL w przypadku zauważenia podejrzeń dotyczących rzeczywistego lub potencjalnego prania pieniędzy lub innych podejrzanych działań płatniczych.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- zakładać, że odpowiednia kontrola podmiotów trzecich już się odbyła. Brak sprawdzenia lub aktualizacji kontroli może narazić na niebezpieczeństwo firmę **ofi** i jej pracowników.

Organy ścigania i organy regulacyjne

Firma **ofi** jest otwarta i uczciwa wobec wszystkich organów ścigania i organów regulacyjnych.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- uczciwi we wszystkich kontaktach z jakimkolwiek urzędnikiem państwowym i przestrzegać wymogów określonych w Polityce interakcji z rządem;
- niezwłocznie powiadamiać dział LEGAL w przypadku kontaktu ze strony agencji rządowej w sprawie dochodzenia, prośby o informacje, działania ustawowego lub innej sprawy tego typu, tak aby można było udzielić porady przed wystosowaniem odpowiedzi na prośbę.

Polityki, o których mowa w tej sekcji:

- Kodeksy i polityka firmy ofi dot. obrotu papierami wartościowymi
- Polityka ujawniania informacji poufnych firmy ofi
- Polityka sankcji handlowych i kontroli kontrahentów firmy ofi.



2

We wszystkich relacjach stawiamy na uczciwość i fair play

Uczciwość w postępowaniu

Firma **ofi** sprzeciwia się bezprawnemu ograniczaniu konkurencji, w tym formalnym lub nieformalnym kartelom. Przykłady niekonkurencyjnego zachowania obejmują: omawianie cen, ilości, strategii biznesowej, przewidywanych planów itp. z dostawcami, klientami i konkurentami będącymi stronami trzecimi w kontekście uczestnictwa w stowarzyszeniach branżowych, relacji w zakresie sprzedaży i dystrybucji oraz badania due diligence przed fuzjami i przejęciami, ponieważ może to prowadzić do oskarżeń o ustalanie cen i nieuczciwą konkurencję.

Dochodzenia prowadzone przez organy ochrony konkurencji mogą skutkować znacznymi karami, kosztami i roszczeniami odszkodowawczymi ze strony naszych klientów i konkurentów. Może również poważnie zaszkodzić naszej reputacji i relacjom handlowym. Mogą również obowiązywać sankcje karne dla osób fizycznych, w tym kara pozbawienia wolności.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących konkurencji;
- czytać ze zrozumieniem Politykę Prawa Konkurencji firmy **ofi**;
- uczestniczyć i kończyć wszystkie odpowiednie szkolenia, zwłaszcza w przypadku zaangażowania w marketing, sprzedaż i zakupy, fuzje i przejęcia lub regularnych kontaktów z naszą konkurencją;
- przestrzegać czterech kluczowych zasad:
 - Ustalamy własne ceny: nie uzgadniamy ani nie dyktujemy cen odsprzedaży, po których nasi klienci i dystrybutorzy mogą odsprzedawać produkty swoim użytkownikom końcowym.
 - Zakaz ustalania cen: nie należy zawierać porozumień z konkurentami w celu ustalania cen, zarówno bezpośrednio, jak i za pośrednictwem strony trzeciej.
 - Brak manipulacji rynkowych: nie należy „dzielić” rynków ani przydzielać klientów między nas a naszych konkurentów, ani zawierać umów, które skutkują ograniczeniem sprzedaży lub składaniem ofert tylko do niektórych klientów.
 - Ochrona wrażliwych informacji handlowych: nie wymieniamy z konkurencją informacji wrażliwych w kontekście cenowym, strategicznych lub poufnych, ani nie zwracamy się do naszych klientów lub dystrybutorów o dostarczenie nam wrażliwych w kontekście cenowym lub poufnych informacji o naszych konkurentach.

Naruszenie przepisów o ochronie konkurencji i antymonopolowych może nastąpić nieumyślnie, dlatego w razie wątpliwości należy niezwłocznie zasięgnąć porady działu LEGAL.

Konflikty interesów

Jeśli kiedykolwiek staniesz w obliczu potencjalnego konfliktu interesów w pracy, musisz przedłożyć interes firmy **ofi** nad swój własny interes osobisty.

Przykłady mogą obejmować:

- zatrudnianie (ostateczna decyzja o zatrudnieniu) przyjaciół lub krewnych;
- oferowanie umowy (ostateczna decyzja o zawarciu umowy) znajomym lub rodzinie;
- nabywanie towarów i usług od firmy, w której ma się interes finansowy;
- sponsorowanie/wynagradzanie usług lub współpraca dyktowana interesami osobistymi;
- realizowanie okazji biznesowych, które są konkurencyjne w stosunku do interesów firmy **ofi**;
- wykorzystywanie informacji biznesowych do celów osobistych.



Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- przy najbliższej okazji informować bezpośredniego przełożonego lub złożymy formalne oświadczenie o wszelkich interesach osobistych, które mogłyby w niewłaściwy sposób wpłynąć na nasz osąd podczas działania na rzecz firmy **ofi**;
- aby uzyskać więcej informacji, konsultować się z Polityką przeciwdziałania konfliktom interesów i z działem LEGAL, jeśli potrzebujemy dalszych wskazówek.

Polityka przeciwdziałania przekupstwu i korupcji

Firma **ofi** stosuje zasadę zerowej tolerancji wobec łapówek, drobnych gratyfikacji i wszelkich form korupcji. Działamy w niektórych krajach, w których powszechną praktyką może być żądanie lub płacenie łapówek w celu prowadzenia działalności. Płacenie jakichkolwiek łapówek, nieważne jak małych, pozwala tylko na kontynuowanie tej nieetycznej praktyki.

„Łapówkarstwo” lub „przekupstwo” obejmuje bezpośrednio lub pośrednio następujące czynności:

- obiecywanie;
- oferowanie;
- zgodę na płacenie;
- upoważnianie do zapłaty;
- wypłacanie;
- przekazywanie;
- przyjmowanie;
- żądanie;
- zabieganie;

w stosunku do dowolnej wartości (finansowej lub innej) przeznaczonej dla osoby trzeciej lub od niej pochodzącej, z zamiarem wpłynięcia na tę osobę, aby niewłaściwie wywiązała się ze swojej roli (lub nagrodzenia jej za takie niewłaściwe wywiązanie).

Zakazane jest również dawanie łapówek. Żaden pracownik nie może przyjmować, żądać ani zabiegać o łapówkę.

Drobne gratyfikacje – lub „grease money” – są jedną z najbardziej powszechnych form korupcji. Są to drobne łapówki mające zapewnić szybkość procesów, przekakiwanie kolejek, zatwierdzanie inspekcji i tym podobne. W firmie **ofi** wypłata drobnych gratyfikacji jest surowo zabroniona.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- działać profesjonalnie, uczciwie i sprawiedliwie we wszystkich naszych kontaktach biznesowych i relacjach;
- czytać i zapoznawać się z Polityką przeciwdziałania przekupstwu i korupcji firmy **ofi**;
- zgłaszać do działu LEGAL przypadki, gdy podmiot trzeci sugeruje lub oferuje łapówkę. (Można to również zrobić bezpośrednio poprzez infolinię dla sygnalistów firmie **ofi**);

- wprowadzać do umów odpowiednie sformułowania dotyczące przeciwdziałania łapówkarstwu;
- w przypadku jakichkolwiek wątpliwości lub pytań kontaktować się z działem LEGAL.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- oferować ani wręczać łapówek jakimkolwiek urzędnikom państwowym lub innym osobom trzecim;
- żądać lub przyjmować łapówek od osób trzecich;
- zgadzać się na drobną gratyfikację, chyba że uważamy, że zagrożone jest nasze bezpieczeństwo lub bezpieczeństwo innych osób. Zapisy wszystkich takich nieuniknionych płatności muszą być w pełni udokumentowane.

Podarunki i rozrywki

Podarunki i formy rozrywki mogą odgrywać pozytywną rolę w budowaniu relacji z interesariuszami. Powinny one jednak mieć umiarkowaną wartość, być odpowiednie, uzasadnione, niezakamuflowane lub dawane w tajemnicy.

Podarunki i/lub formy rozrywki mogą oznaczać wszystko, co ma wartość handlową lub osobistą, w tym transfery wartości, takie jak rabaty, pożyczki, sponsoring, korzystne warunki dotyczące dowolnego produktu lub usługi, transport, wykorzystanie aktywów firmy **ofi** lub innych osób, dotowanie wydatków, bilety na wydarzenie sportowe lub teatralne, formy rozrywki dla klientów, kolacje lub napoje.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- zapewniać, że wszystkie świadczone usługi typu podarunki i formy rozrywki nie mają nadmiernej wartości, są rozsądne i nie należą do kategorii zabronionych, jak określono to w Polityce przeciwdziałania przekupstwu i korupcji firmy **ofi**;
- w miarę możliwości unikać dawania podarunków i zapewniania rozrywek przekraczających pułap określony w Polityce przeciwdziałania przekupstwu i korupcji firmy **ofi**;
- W przypadku, gdy jakikolwiek podarunek/forma rozrywki przekraczają pułap określony w Polityce przeciwdziałania przekupstwu i korupcji firmy **ofi**., należy przedstawić pełne wyjaśnienie, dlaczego uznano je za konieczny i właściwy.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- dostarczać podarunków i zapewniać rozrywek urzędnikom państwowym ani ich od nich przyjmować bez uprzedniej zgody działu LEGAL;
- przyjmować ani przekazywać podarunków lub zapewniać rozrywek, które mogą powodować konflikt interesów.

Unikanie podatków

Nie uchylamy się od płacenia podatków ani nie ułatwiamy uchylania się od płacenia podatków przez inne osoby, w żadnej jurysdykcji.

Firma **ofi** działa w niektórych jurysdykcjach, które są obciążone wyższym ryzykiem z punktu widzenia unikania podatków. Musimy być czujni na podejrzaną zachowania i sytuacje, które mogą sugerować, że strony są zaangażowane w uchylanie się od płacenia podatków lub w działania temu sprzyjające. Na przykład:

- kontrahent zamierza dokonywać lub otrzymywać płatności z wielu rachunków bankowych, przekazuje faktury adresowane do innego podmiotu lub stosuje inne nietypowe metody płatności;
- kontrahent złożył fałszywe oświadczenie dotyczące podatku lub dochodu albo nie zachował przejrzystości wobec organu podatkowego w jakimś zakresie;
- kontrahent żąda zapłaty w gotówce lub nie dostarcza faktur lub dokumentacji kontraktowej dotyczącej transakcji z firmą **ofi**;
- kontrahent stara się włączyć pośrednika do swoich transakcji z firmą **ofi**, zwłaszcza gdy uzasadnienie dla korzystania z pośrednika i jego tożsamość są niejasne;
- kontrahent stara się dokonać płatności w walutach innych niż waluta faktury.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- zapewniać, że wszystkie strony trzecie, z którymi mamy do czynienia są świadome zerowej tolerancji firmy **ofi** wobec unikania opodatkowania lub działań temu sprzyjających przed nawiązaniem z nimi relacji;
- umieszczać w umowach zawieranych z osobami trzecimi sformułowania przeciwdziałające unikaniu opodatkowania;
- czytać ze zrozumieniem Politykę nieułatwiania unikania opodatkowania firmy **ofi**.

Współpraca z rządem, urzędnikami i organizacjami pozarządowymi („NGO”)

Firma **ofi** na co dzień współpracuje z rządem, urzędnikami i organizacjami pozarządowymi w sprawach, które dotyczą naszej działalności. Oczekujemy, że pracownicy będą działać z najwyższym poziomem rzetelności oraz w sposób uczciwy i profesjonalny, przestrzegając przepisów na całym świecie, regulujących kontakty z urzędnikami państwowymi.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- uczciwie współpracować z rządami, urzędnikami i organizacjami pozarządowymi oraz zachowamy otwartość, przejrzystość i dokładność odnośnie do celu kontaktów;
- ujawniać naszą tożsamość i związek z firmą **ofi**, cel reprezentacji oraz jej stanowisko lub punkt widzenia;
- otwarci i zachowamy przejrzystość w kwestii charakteru organizacji, jej punktu widzenia i związku z firmą **ofi**, działając jako formalny przedstawiciel w imieniu stowarzyszenia handlowego lub sojuszu branżowego;
- zwracać się do władz publicznych tylko z wyraźnym upoważnieniem organizacji branżowej;
- czytać ze zrozumieniem Politykę interakcji z rządem firmy **ofi**.

Darowizny polityczne

Firma **ofi** jest przeciwna dokonywaniu jakichkolwiek wpłat na cele polityczne, pieniężnych lub innych, w tym na rzecz kandydatów politycznych, partii politycznych i stowarzyszeń politycznych (lub podobnych).

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- zapewniać, że wszelkie datki na rzecz partii politycznych i wsparcie dla nich mają charakter wyraźnie osobisty i nie wpływają na nasze osobiste wyniki lub obiektywizm w pracy;
- czytać ze zrozumieniem Politykę interakcji z rządem firmy **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- bezpośrednio ani pośrednio oferować, wpłacać lub obiecywać jakichkolwiek darowizn, lub innych wartościowych rzeczy władzom publicznym bądź urzędnikom państwowym w celu uzyskania jakichkolwiek korzyści biznesowych dla firmy **ofi**.



Odpowiedzialny marketing i komunikacja

Firma **ofi** jest zobowiązana do odpowiedzialnego marketingu i komunikacji zewnętrznej. Nasze podejście jest zgodne z naszymi wysokimi standardami etyki biznesowej i naszą ambitną misją stymulowania transformacji w sektorze rolnictwa i żywności w sposób etyczny, odpowiedzialny i zrównoważony.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- podawać informacje o korzyściach żywieniowych i zdrowotnych tylko wtedy, gdy istnieją solidne podstawy naukowe i zgodnie ze wszystkimi przepisami obowiązującymi w krajach, w których prowadzimy działalność;
- tworzyć komunikaty ukazujące pozytywne, różnorodne i bezstronne portrety, które nie są dyskryminujące lub obraźliwe dla jakiegokolwiek grupy lub osoby ze względu na cechy społeczne, rasowe, etniczne, religijne, płeć, wiek lub cechy fizyczne.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- dostarczać komunikatów zawierających fałszywe bądź wprowadzające w błąd informacje lub terminologię;
- kierować komunikacji marketingowej bezpośrednio do dzieci poniżej 12 roku życia.

Polityki, o których mowa w tej sekcji:

- Polityka interakcji z rządem firmy ofi
- Polityka przeciwdziałania przekupstwu i korupcji firmy ofi
- Polityka przeciwdziałania konfliktom interesów firmy ofi
- Polityka nieułatwiania unikania opodatkowania firmy ofi
- Polityka odpowiedzialnego marketingu firmy ofi



3

Szanujemy prawa osób, społeczności i chronimy środowisko naturalne

Ochrona praw naszych pracowników

Firma **ofi** dba, aby jej miejsca pracy były tworzone wokół wartości, którymi są: dobre samopoczucie, równość, integracja i zaufanie. Oznacza to, że musimy przyjąć proaktywne podejście do ochrony praw osób we wszystkich naszych miejscach pracy.

Wolność zrzeszania się

Wszyscy pracownicy mają prawo do przystąpienia lub powstrzymania się od przystąpienia do wybranych przez siebie stowarzyszeń przedstawicielskich oraz do prowadzenia negocjacji zbiorowych. Wybór każdej osoby dotyczący utworzenia lub przystąpienia do stowarzyszenia nie będzie stanowił zagrożenia dla jej równego traktowania w pracy.

Równość szans

Nie różnicujemy osób ze względu na ich: pochodzenie społeczne lub etniczne, płeć, wiek, stan cywilny, orientację seksualną, cechy genetyczne, narodowość, nazwisko, poglądy polityczne, zaangażowanie w działalność w związkach zawodowych, przekonania religijne, wygląd zewnętrzny, stan zdrowia, niepełnosprawność, ciążę.

Zapewnimy wszystkim naszym pracownikom wynagrodzenie, które jest sprawiedliwe i konkurencyjne w porównaniu z warunkami na rynku lokalnym, które oceniamy poprzez regularne badania i porównania.

Zachęcamy naszych pracowników do rozwoju zawodowego.

Molestowanie, dyskryminacja i zastraszanie

Molestowanie, dyskryminacja i zastraszanie (tzn. wszelkie zachowania, które tworzą obraźliwe, nieprzyzwoite, wrogie lub zastraszające środowisko) jest niedopuszczalne w firmie **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- demonstrować i zawsze promować profesjonalne i pełne szacunku dla innych zachowanie;
- zapewniać równe szanse ściśle oparte na zasługach i wynikach;
- uczestniczyć w szkoleniach organizowanych przez firmę **ofi** w celu promowania zrozumienia i zgodności z polityką przeciwdziałania molestowaniu w **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- zachowywać się w sposób obraźliwy, nieprzyzwoity, wrogi lub zastraszający, lub dyskryminujący w jakikolwiek sposób z powodu rasy, koloru skóry, religii, płci, wieku, narodowości, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, statusu obywatelskiego lub stanu cywilnego.

Ochrona zdrowia i bezpieczeństwo

Firma **ofi** zapewnia bezpieczne i zdrowe miejsca pracy. Nasze firmy muszą przestrzegać wszystkich przepisów i regulacji dotyczących ochrony zdrowia i bezpieczeństwa.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- świadomie przestrzegać wszystkich obowiązujących wymogów w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa oraz upewniać się, że personel spoza firmy **ofi** pracujący na terenie naszej firmy postępuje tak samo;
- natychmiast zgłaszać wszelkie niebezpieczne lub niezdrowe praktyki w pracy przełożonemu lub za pośrednictwem infolinii dla sygnalistów w **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- spożywać alkoholu ani narkotyków na terenie zakładu pracy, z wyjątkiem napojów alkoholowych podawanych podczas sponsorowanych przez firmę lub organizowanych przez nią imprez towarzyskich.

Ochrona praw osób i społeczności

Firma **ofi** szanuje zwyczajowe i ustawowe prawa własności i dostępu ludności tubylczej oraz przestrzega zasady wolnej, uprzedniej i świadomej zgody. Szanujemy i słuchamy społeczności, w których działamy, zawsze uczymy się od nich i bierzemy pod uwagę ich opinie.

Praca dzieci i praca przymusowa

Firma **ofi** dąży, aby wszelkie formy wykorzystywania dzieci i pracy przymusowej nie miały miejsca w naszej działalności lub łańcuchu dostaw. Szanujemy i przestrzegamy konwencji ILO (Międzynarodowej Organizacji Pracy).

Zobowiązujemy się do współpracy z innymi podmiotami, w tym z dostawcami, grupami interesu i rządami, w celu wyeliminowania nadużyć na rynkach pracy, na których działamy lub na które mamy wpływ.

Nie będziemy tolerować żadnych form pracy przymusowej, w tym pracy więźniów, pracy wymuszonej długiem, groźbami przemocy lub wstrzymaniem dokumentacji identyfikacyjnej oraz wszelkich form współczesnego niewolnictwa.

Firma **ofi** zabrania zatrudniania osób poniżej 18 roku życia na stanowiskach, gdzie wymagana jest praca niebezpieczna. Aktywnie współpracujemy również z naszymi dostawcami, aby monitorować i pomagać w eliminowaniu pracy dzieci.

Oczekujemy, że nasi dostawcy, wykonawcy i wszelkie podmioty trzecie, z którymi współpracujemy, będą przestrzegać tych samych standardów i wartości, które zostały określone w Zasadach obowiązujących dostawców firmy **ofi**. Jeśli dowiemy się, że nasi kontrahenci celowo ich nie przestrzegają, zastrzegamy sobie prawo do zerwania relacji handlowych.

Nasze zobowiązanie do przestrzegania praw człowieka jest określone w naszej Polityce uczciwego zatrudnienia firmy **ofi**, która jest w pełni zgodna z konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ILO) i zasadami przewodnimi inicjatywy ONZ „Global Compact” (UNGC) dotyczącymi praw człowieka i pracy.

Zaangażowanie społeczności

Nawet mając prawo do działania, zawsze upewniamy się, że zapewniamy sobie „społeczne przyzwolenie na działanie” poprzez otwartą komunikację, ciągły dialog i uczciwe postępowanie ze społecznościami.

W stosownych przypadkach podejmujemy znaczące zaangażowanie społeczności poprzez uznane podejście swobodnej, uprzedniej świadomej zgody, która została przedstawiona w Polityce ochrony krajobrazu firmy **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- utrzymywać i promować nasze standardy szacunku i godności wśród społeczności, w których działamy;
- potwierdzać, że dostawcy, wykonawcy i inne podmioty trzecie, z którymi współpracujemy, robią to samo;
- czytać i zapoznawać się z Zasadami obowiązującymi dostawców firmy **ofi** oraz Polityką uczciwego zatrudnienia.

Ochrona środowiska

Polityka ochrony krajobrazu firmy **ofi** określa nasze podejście do zrównoważonego rozwoju w łańcuchach dostaw rolnych i zarządzania krajobrazem. Polityka ochrony krajobrazu zachęca, aby w systemy żywności i rolnictwa inwestować więcej niż się z nich otrzymuje poprzez tworzenie i podtrzymywanie żywych krajobrazów, w których rolnicy, społeczności wiejskie i ekosystemy mogą się rozwijać.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- przestrzegać wszystkich obowiązujących krajowych przepisów, regulacji, wymogów i zobowiązań korporacyjnych dotyczących ochrony środowiska;
- przestrzegać wszystkich polityk środowiskowych i społecznych firmy **ofi**, zwłaszcza że mogą one być bardziej rygorystyczne niż prawo lokalne;
- wdrażać odpowiedzialne zakupy, w tym poprzez eliminowanie niedopuszczalnych praktyk w zarządzaniu gruntami i wdrażanie zrównoważonych praktyk tam, gdzie jest to możliwe;
- szukać sposobów na wywieranie pozytywnego wpływu na środowisko i zachować świadomość konsekwencji środowiskowych swoich działań;

- przestrzegać procedur, informować kierownictwo o potencjalnych problemach środowiskowych oraz promować ciągle doskonalenie wszystkich istotnych procesów.

Zapewnienie bezpieczeństwa i jakości żywności

Reputacja i sukces firmy **ofi** opierają się na dostarczaniu bezpiecznych, wysokiej jakości produktów i usług, spełniających wszystkie obowiązujące normy i przepisy, a także dokładnych i właściwych informacji o tych produktach i usługach, w ramach całego łańcucha wartości.

Wszyscy pracownicy mają do odegrania rolę, aby zapewnić, że dostarczane przez nas produkty i usługi spełniają, a często nawet przewyższają, oczekiwania naszych klientów. Podejmiemy szybkie działania w celu rozwiązania problemu produktów lub usług, które nie spełniają naszych własnych wysokich standardów lub tych wymaganych przez rynek, w tym, w razie potrzeby, w celu wycofania takich produktów.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- stosować skuteczne procesy pomiaru i rejestracji wydajności produktów i procesów oraz, w razie potrzeby, podejmować skuteczne działania korygujące i zapobiegawcze, aby zapewnić naszym klientom doskonałą jakość produktów;
- bezzwłocznie i aktywnie zgłaszać wszelkie problemy związane z bezpieczeństwem lub jakością produktów do kierownictwa linii, zespołu ds. jakości i bezpieczeństwa żywności (zespół QFS), działu LEGAL lub za pośrednictwem infolinii dla sygnalistów w **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- świadomie produkować lub dystrybuować produktów, które mogą mieć negatywny wpływ na zdrowie pracowników lub konsumentów, zagrażać klientom, szkodzić społecznościom lub negatywnie wpływać na reputację marki **ofi**;
- świadomie dostarczać niedokładnych, nieterminowych lub wprowadzających w błąd informacji na temat żywności lub usług związanych z żywnością;
- podejmować decyzji dotyczących bezpieczeństwa lub jakości produktu bez uprawnień lub wiedzy do ich podejmowania;
- odpowiadać klientom na pytania dotyczące jakości lub bezpieczeństwa produktów bez zebrania wszystkich faktów i konsultacji z odpowiednimi wewnętrznymi ekspertami i zasobami;
- podejmować niezależnych działań w kwestiach bezpieczeństwa żywności bez zaangażowania Zespołu QFS i działu LEGAL (dotyczy to manipulowania produktem lub jego podrabiania; skarg konsumentów, które mogą prowadzić do sporów prawnych; potencjalnych wycofań produktów z rynku);
- angażować się w sprawy zapewnienia bezpieczeństwa żywności we współpracy z zewnętrznymi organami regulacyjnymi bez zaangażowania Zespołu QFS i działu LEGAL.

Odpowiedzialna innowacyjność

Innowacyjność jest podstawą sukcesu biznesowego firmy **ofi** i kluczowym elementem naszej globalnej strategii. Uczciwość i obiektywizm naszego dorobku naukowego są kluczowym fundamentem naszego podejścia do odpowiedzialnej innowacyjności.

Bezpieczeństwo nie podlega dyskusji. Firma **ofi** prowadzi odpowiedzialne, bezpieczne badania i wprowadza innowacje, z poszanowaniem obaw naszych konsumentów i społeczeństwa. Zaspokajając potrzeby konsumentów, innowacje **ofi** opierają się na solidnych podstawach naukowych i technologii oraz odzwierciedlają zasady etyczne.

W celu ochrony firmy **ofi** wszyscy pracownicy zaangażowani w badania naukowe i działalność innowacyjną będą:

- zapewniać odpowiednią ocenę i zarządzanie ryzykiem dla bezpieczeństwa konsumentów, bezpieczeństwa pracy i środowiska;
- zapewniać odpowiednie specyfikacje surowców, produktów oraz opakowań i etykietowania zgodnych z przepisami;
- zapewniać skuteczne zarządzanie ryzykiem związanym z alergenami w celu przeciwdziałania zagrożeniom dla bezpieczeństwa konsumentów;
- zapewniać, aby badania na ludziach były prowadzone zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi przepisami oraz odpowiednimi kodeksami;
- zapewniać rzetelność, solidność, obiektywność i przejrzystość wszystkich badań naukowych i współpracy z partnerami zewnętrznymi;
- przechowywać i udostępniać, w odpowiednim zakresie, zapisy wszystkich badań, w tym protokołów badań i danych, oraz ich interpretacji i podjętych decyzji;
- zgłaszać wszelkie obawy dotyczące rzeczywistego lub potencjalnego nieprzestrzegania zapisów tego dokumentu do bezpośredniego przełożonego lub działu LEGAL.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- dostarczać prezentacji ani publikacji, które nie zostały zatwierdzone przez Dział Innowacji;
- współpracować z podmiotami trzecimi przy projektach innowacyjnych poza ustrukturyzowanymi i zatwierdzonymi ramami umownymi.

Polityki, o których mowa w tej sekcji:

- [Polityka uczciwego zatrudnienia firmy ofi](#)
- [Polityki przeciwdziałania molestowaniu w ofi](#)
- [Zasady obowiązujące dostawców firmy ofi](#)
- [Polityka zgłaszania nieprawidłowości firmy ofi](#)
- [Polityką ochrony krajobrazu firmy ofi](#)
- [Polityka bezpieczeństwa i higieny pracy firmy ofi](#)



4

Chronimy reputację i aktywa firmy ofi

Zobowiązujemy się do ochrony reputacji firmy ofi oraz innych aktywów materialnych i niematerialnych. Robimy to, aby lepiej służyć naszym klientom i zachować wartość dla naszych inwestorów i innych interesariuszy. W związku z tym wszystkie nasze działania w tym zakresie będą w pełni zgodne z obowiązującym prawem.

Ochrona naszej reputacji

Wszystko, co mówimy i robimy, może wpłynąć na naszą reputację, dlatego tak ważne jest, aby przeczytać, zrozumieć i przestrzegać Kodeksu Postępowania firmy ofi oraz polityk firmy ofi.

Jeśli kiedykolwiek masz wątpliwości, co jest właściwe, skontaktuj się z działem LEGAL w celu uzyskania porady.

Kontrola informacji firmy ofi

Akcjonariusze, analitycy finansowi, prasa i inne podmioty polegają na nas w zakresie dostarczania im wiarygodnych informacji dotyczących działalności, wyników i perspektyw Grupy.

Jedynymi osobami uprawnionymi do komunikacji w tych sprawach są członkowie Zarządu Grupy ofi, Zespół relacji inwestorskich oraz Zespół komunikacji Grupy.

Aby chronić firmę ofi:

- będziemy przekazywać wszelkie zapytania w tej sprawie do Zespołów ds. relacji inwestorskich i komunikacji Grupy;
- nie będziemy udzielać osobiście informacji ani nie odpowiadać na żadne zapytania z zewnątrz.

Korzystanie z mediów społecznościowych

Korzystamy z mediów społecznościowych, aby podnieść świadomość działalności, zaangażować się w kontakt z naszymi docelowymi odbiorcami i zwiększyć ruch na naszych globalnych stronach internetowych. Zobacz Politykę dotyczącą mediów społecznościowych firmy ofi.

Aby chronić firmę ofi będziemy:

- zamieszczać posty w imieniu Grupy tylko po otrzymaniu wsparcia i wskazówek od Zespołu ds. komunikacji Grupy.

Aby chronić firmę ofi nie będziemy:

- otwierać jakichkolwiek kont w mediach społecznościowych w imieniu Grupy lub z wykorzystaniem jej marek, bez wyraźnej zgody Zespołu ds. komunikacji Grupy;
- wykorzystywać jakichkolwiek prywatnych kont i/lub kanałów mediów społecznościowych do szkodenia imieniu i reputacji ofi.

Ochrona informacji firmy ofi

Informacje są przechowywane w wielu różnych formatach, w tym na papierze, w formie elektronicznej w dokumentach lub w aplikacjach i systemach informatycznych. Firma ofi zobowiązuje się do gromadzenia, przechowywania i wykorzystywania informacji wyłącznie zgodnie z prawem i bez naruszania informacji poufnych lub informacji zastrzeżonych innych osób lub podmiotów prawnych.

Aby chronić firmę ofi będziemy:

- traktować informacje firmy ofi z należytą starannością w celu zapewnienia zachowania ich poufności, przestrzegając jednocześnie lokalnego prawa lub przepisów każdego kraju i współpracując z władzami;
- udostępniać informacje ofi tylko pracownikom lub innym osobom pracującym dla firmy ofi lub upoważnionym stronom trzecim, które mają rzeczywistą potrzebę biznesową, aby uzyskać dostęp do tych informacji i mają zawartą odpowiednią umowę o nieujawnianiu informacji, bazującą na szablonach dostarczonych przez dział LEGAL (patrz część dotycząca konsultacji prawnych);
- podejmować wszelkie niezbędne kroki w celu ochrony informacji w dokumentach i na urządzeniach informatycznych poza miejscem pracy i w miejscach publicznych (patrz rozdział Własność intelektualna);
- wszelkie obawy lub podejrzenia dotyczące niewłaściwego ujawnienia informacji firmy ofi należy zgłaszać do działu LEGAL lub na infolinię dla sygnalistów w ofi.

W razie wątpliwości odnośnie pewnych informacji, należy skontaktować się z działem LEGAL.

Informacje finansowe i inne informacje biznesowe

Rejestrowanie wszelkich informacji biznesowych musi być dokładne, kompletne i terminowe.

Aby chronić firmę ofi będziemy:

- przestrzegać wszystkich przepisów prawa, wymogów księgowości zewnętrznej oraz procedur firmy ofi w zakresie raportowania wszelkich informacji biznesowych;
- zapewniać pełną przejrzystość informacji finansowych lub innych wymaganych informacji oraz w pełni współpracować z naszymi wewnętrznymi i zewnętrznymi audytorami.

Aby chronić firmę ofi nie będziemy:

- fałszować ani niszczyć dokumentacji księgowej lub handlowej firmy ofi; ani
- celowo przekazywać, tworzyć, rejestrować bądź generować fałszywe lub wprowadzające w błąd informacje.

Dane osobowe i prywatność

Firma **ofi** szanuje prywatność i dane osobowe wszystkich osób, w tym dane pracowników i klientów. Gromadzimy i wykorzystujemy dane osobowe zgodnie z naszymi wartościami, obowiązującymi przepisami prawa oraz z poszanowaniem prywatności jako prawa człowieka.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- zbierać tylko takie dane, które są adekwatne i istotne oraz przechowywać je wyłącznie w celu, w jakim zostały zebrane;
- zachowywać przejrzystości wobec osób fizycznych w zakresie gromadzenia, wykorzystywania, przechowywania, udostępniania i utrzymywania danych osobowych;
- wyjaśniać uprawnienia, które zezwalają na gromadzenie danych osobowych oraz konkretny cel, dla którego są one gromadzone;
- w zakresie, w jakim jest to praktyczne, uzyskiwać indywidualną zgodę na gromadzenie, wykorzystywanie, przechowywanie, udostępnianie lub utrzymywanie danych osobowych oraz zapewnienie mechanizmów odpowiedniego dostępu, poprawiania i dochodzenia roszczeń;
- w miarę możliwości upewniać się, że dane osobowe są dokładne, istotne, aktualne i kompletne za każdym razem, gdy są wykorzystywane;
- zachowywać poufność i bezpieczeństwo danych osobowych oraz działać w sposób odpowiedzialny i etyczny, zgodnie z naszymi podstawowymi wartościami;
- czytać i zapoznawać się z Polityką ochrony prywatności danych firmy **ofi**.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- przechowywać danych osobowych dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu biznesowego lub do spełnienia minimalnych wymogów prawnych;
- przekazywać danych osobowych za granicę, bez sprawdzenia z działem prawnym i zespołem ds. bezpieczeństwa informacji, czy nie zostały naruszone jakiegokolwiek przepisy prawa (w przypadku wszelkich danych osobowych przekazywanych między podmiotami lub ze stroną trzecią, umowa o przetwarzaniu danych lub umowa o przekazywaniu danych powinna być częścią umowy lub dodatkiem do umowy);
- gromadzić i wykorzystywać danych osobowych do celów, które nie są racjonalnie oczekiwane przez naszych klientów i pracowników.

Wykorzystanie technologii informacyjnej

Pracownicy otrzymują dostęp do systemów i sprzęt firmy **ofi** w celu wykonywania swoich zadań. Ww. systemy i sprzęt powinny być wykorzystywane w sposób odpowiedzialny.

Aby chronić firmę **ofi** będziemy:

- upewniać się, że sprzęt firmy **ofi** jest odpowiednio wykorzystywany, chroniony przed uszkodzeniem i zamykany lub umieszczany w miejscu niewidocznym, gdy jest pozostawiony pod nadzorem przez dłuższy czas lub na noc;

- używać hasła lub kodu PIN do blokowania pozostawionego bez nadzoru sprzętu firmy **ofi** lub jakiegokolwiek urządzenia osobistego używanego w celu uzyskania dostępu do informacji firmy **ofi**;
- niezwłocznie zgłaszać do centralnego działu wsparcia IT utratę lub kradzież jakiegokolwiek sprzętu firmy **ofi** lub urządzenia osobistego wykorzystywanego do uzyskania dostępu do informacji firmy **ofi**;
- przestrzegać wszystkich praw autorskich do oprogramowania i umów licencyjnych;
- w celu zainstalowania jakiegokolwiek oprogramowania lub aplikacji na sprzęcie firmy **ofi** należy postępować zgodnie z wytycznymi, wysyłając zapytanie do działu IT.

Aby chronić firmę **ofi** nie będziemy:

- używać oprogramowania komputerowego, sprzętu i usług telekomunikacyjnych (np. Internetu lub poczty elektronicznej) do celów niezgodnych z prawem lub niemoralnych;
- próbować wyłączać, pokonywać lub obchodzić kontroli bezpieczeństwa firmy **ofi**, w której skład wchodzi zapory sieciowe konfiguracja przeglądarki, uprzywilejowany dostęp, programy antywirusowe i dzienniki systemowe;
- wykorzystywać systemów lub sprzętu firmy **ofi** do celowego uzyskiwania dostępu, przechowywania, wysyłania, zamieszczania lub publikowania materiałów o charakterze pornograficznym, seksualnym, nieprzyzwoitym lub obscenicznym, lub promujących przemoc, nienawiść, terroryzm lub nietolerancję bądź naruszających lokalne, krajowe lub międzynarodowe przepisy prawa;
- korzystać z systemów lub sprzętu firmy **ofi** do celowego zniszczenia, pomówienia lub obniżenia reputacji jakiegokolwiek osoby lub podmiotu, lub ich towarów bądź usług;
- celowo pisać, generować, kompilować, kopiować, gromadzić, propagować, wykonywać lub próbować wprowadzić jakiegokolwiek kod komputerowy zaprojektowany do samoreplikacji, uszkodzenia lub innego utrudnienia działania lub dostępu do jakiegokolwiek aktywów IT;
- przekazywać wiadomości e-mail zawierających niepubliczne informacje o firmie **ofi** na osobiste konta e-mail;
- udostępniać danych uwierzytelniających firmy **ofi** innym osobom, w tym kolegom z pracy, przyjaciółom i rodzinie;
- wykorzystywać adresu e-mail **ofi** do prowadzenia aktywności online niezwiązanej z działalnością firmy **ofi** lub angażować się w jakąkolwiek formę prywatnej działalności gospodarczej z wykorzystaniem sprzętu firmy **ofi**;
- celowo wchodzić do systemów lub informacji firmy **ofi** które nie są przeznaczone dla danej osoby lub wchodzić do systemów firmy **ofi** po zakończeniu zatrudnienia.

Polityki, o których mowa w tej sekcji:

- **Polityka ochrony prywatności danych firmy ofi**
- **Polityka dotycząca mediów społecznościowych**

5

Zgłaszanie swoich wątpliwości (speak out!)

Zachęcamy wszystkich pracowników oraz osoby spoza firmy, które podejrzewają, że doszło do niewłaściwego postępowania do zgłaszania swoich wątpliwości.

Polityka zgłaszania nieprawidłowości firmy **ofi** określa, co należy zrobić, jeśli:

- uważasz, że inny pracownik lub osoba działająca w imieniu firmy **ofi** zrobiła lub ma zamiar zrobić coś potencjalnie niezgodnego z prawem lub naruszającego Kodeks Postępowania i jakiegokolwiek zasady firmy **ofi**;
- podejrzewasz coś niewłaściwego i brak Ci pewności odnośnie do właściwego sposobu postępowania i potrzebujesz porady.

Każdy może – otwarcie lub anonimowo – zgłosić problem w dobrej wierze bez obawy o odwet. Wszystkie zgłoszenia traktuje się poważnie, przeprowadza się odpowiednie dochodzenie, rozpatruje się je szybko, sprawiedliwie i poufnie.

Jak zgłosić podejrzewane naruszenie

Polityka zgłaszania nieprawidłowości firmy **ofi** zapewnia prosty kanał komunikacji online, który można wykorzystać do zgłaszania swoich obaw, w sposób otwarty lub anonimowo.

Jeśli wolisz, możesz zgłosić swoje obawy bezpośrednio swojemu kierownikowi, jednak w ten sposób stracisz anonimowość.

Najskuteczniejszym i najbezpieczniejszym sposobem zgłaszania nieprawidłowości jest skorzystanie z zewnętrznego, w pełni anonimowego systemu raportowania online, który został stworzony przez firmę **ofi**.

Raportowanie online

Aby to zrobić należy:

1. Kliknąć link na stronie Etyka i zgodność z przepisami firmy **ofi** /-/-- **Zgodność** i wybrać zakładkę Whistleblowing (Zgłaszanie nieprawidłowości).
2. Kliknąć link Whistleblowing Channel i postępować zgodnie z instrukcjami, aby podać wszystkie wymagane informacje w jak najpełniejszym zakresie.
3. Dołączyć wszelkie dokumenty potwierdzające.
4. W przypadku kontaktu w celu uzyskania dodatkowych informacji, prosimy o dołożenie wszelkich starań, aby udzielić ich w miarę możliwości jak najszybciej.

Twoje zgłoszenie zostanie następnie przeanalizowane, w miarę możliwości udzielona zostanie na nie odpowiedź, a w razie potrzeby przeprowadzone zostanie dochodzenie.

Brak odwetu

Nie będziemy tolerować żadnych gróźb ani aktów odwetu wobec osób, które – w dobrej wierze – zgłaszają wątpliwości dotyczące niewłaściwego postępowania.

Jeśli podejrzewasz, że jesteś celem, grożono Ci lub podjęto wobec Ciebie działania w ewentualnym odwecie za zgłoszenie problemu, zgłoś to niezwłocznie za pośrednictwem kanałów określonych w Polityce zgłaszania nieprawidłowości firmy **ofi**.



